

Miasto Rybnik – Szkoła Podstawowa z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 10
im. św. Jadwigi Królowej Polski w Rybniku
ul. Grunwaldzka 18
44-210 Rybnik
telefon: 324221840
email: zss.rybnik@gmail.com

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zapraszamy do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na dostawę dwóch kompletnych całorocznych hal namiotowych dla **Szkoły Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 10 w Rybniku**

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Dostawa dwóch kompletnych całorocznych hal namiotowych:
- 2) Rodzaj Zamówienia: dostawa.
- 3) Kod CPV: 39522530-1

II. SZCZEGÓŁOWY OPIS

Dostawa dwóch kompletnych całorocznych hal namiotowych

- 1) Całoroczna konstrukcja,
- 2) Odporny na czynniki atmosferyczne, wodoszczelny, odporny na promieniowanie UV w zakresie od -40 do + 60°C
- 3) Wykonany z tworzywa PVC.
- 4) Brama przesuwna

Dane techniczne:

- długość: 6,0 m,
- szerokość: 5,0 m,
- wysokość ścianki bocznej: ok. 3,0 m
- wysokość w szczycie: min. 3,5 m
- wejście: min. 2,0x3,0 m – konstrukcja sztywne przesuwne
- poszycie: plandeka dachowa min. 560g/m², plandeka boczna min. 500g/m²
- system air control,
- system multi-size
- system easy up&down
- konstrukcja – średnica rury: min. 50mm
- konstrukcja – grubość rury: min. 1,6mm
- konstrukcja ocynkowana ogniowo

III. WARUNKI I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) bezpłatnego dostarczenia towaru wraz z rozładunkiem i wniesieniem do siedziby **Sekcji Żeglarskiej TS Kuźnia ul. Rudzka, 44-292 Rybnik-Stodoły** w terminie 14 dni od daty podpisania umowy w godzinach od 8:00 do 15:00,
- b) zabezpieczenia należycie towaru na czas transportu,
- c) ponoszenia odpowiedzialności za braki i wady powstałe podczas transportu.

2. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie, dokonywane będą w PLN.
3. Płatność nastąpi przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego towaru oraz prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wykonawca wystawi fakturę na następujące dane:

Nabywca: MIASTO RYBNIK
ul. B.Chrobrego 2
44-200 Rybnik
NIP: 642-001-07-58

Odbiorca: Szkoła Podstawowa z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 10 im. Św.
Jadwigi Królowej Polski w Rybniku
44-210 Rybnik, ul. Grunwaldzka 18

5. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert włącznie.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WYKLUCZENIA

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
2. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji.
3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
4. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oferent jest zobowiązany do podpisania Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia Publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent może złożyć jedną ofertę.
2. Ceny muszą być wyrażone w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferent w cenie oferty uwzględni wszystkie koszty związane z prawidłową i pełną realizacją przedmiotu Zamówienia, w tym koszty dostawy.
4. Oferent powinien przygotować ofertę, która składa się z dwóch elementów:
 - a) formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
 - b) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
5. Wszystkie elementy formularza oraz oświadczenia muszą zostać w sposób czytelny wypełnione.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być złożona u Wykonawcy do dnia **12 maja 2021r.**
2. Ofertę należy złożyć:

- a) elektronicznie na adres: zss.rybnik@gmail.com albo
- b) osobiście – od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na dostawę dwóch kompletnych całorocznych hal namiotowych ” albo
- c) pocztą w kopercie z dopiskiem „Oferta na dostawę dwóch kompletnych całorocznych hal namiotowych ” na adres Zamawiającego: Szkoła Podstawowa z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 10 w Rybniku ul. Grunwaldzka 18, 44-210 Rybnik.
- d) oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- e) oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę,
- f) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie - Cena brutto - 100%
2. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony do **12 maja 2021r.** na stronie internetowej pod adresem: <http://sp10.bip.edukacja.rybnik.eu/1188/>

VIII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 10 w Rybniku ul. Grunwaldzka 18, 44-210 Rybnik,
- b) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Szkoły Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 10 w Rybniku jest możliwy pod adresem email: zss.rybnik@gmail.com lub po nr telefonu: 32 4221840,
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie Zamówienia poza ustawą PZP,
- d) dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa,
- e) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania,
- f) dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa,
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa a art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dodatkowych informacji udziela Agata Mrugańska – nauczyciel w klasie żeglarskiej (telefon: 504-806-385, email: a.mrugalskasailing@gmail.com)
2. Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:
 - a) formularz ofertowy (załącznik nr 1)
 - b) oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 2)
 - c) wzór umowy (załącznik nr 3)

Dyrektor Szkoły
mgr Beata Muszała

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą istotnych postanowień umowy;

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z OCHRONY praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....
(pieczęćka jednostki)

Formularz ofertowy

Nazwa przedmiotu zamówienia:

„dostawę dwóch kompletnych całorocznych hal namiotowych “

Dane Wykonawcy:

Pełna nazwa:

.....

Adres siedziby:

Adres e-mail:

NIP:

Numer telefonu:

Numer rachunku bankowego:

Nazwisko i imię właściciela:*

PESEL właściciela:*

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę netto: złotych, cenę brutto: złotych.

2. Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i terminem realizacji zamówienia i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

WYKONAWCA

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęćka)

** należy wypełnić w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (także w formie spółki cywilnej)*

*** w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie Zamówienia publicznego na „dostawę dwóch kompletnych całorocznych hal namiotowych ”dla Szkoły Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 10 w Rybniku oświadczam/y, że:

- a) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie Zamówienia i nie spełniamy żadnej z przesłanek zapisanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, zapisane w art. 22 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - dolności technicznej lub zawodowej.
- c) nie jesteśmy podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

WYKONAWCA

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć)

Umowa nr 1/2021

zawarta w dniuroku w Rybniku, pomiędzy:

Miastem Rybnik – Szkoła Podstawowa z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 10 im. Św. Jadwigi Królowej Polski w Rybniku z siedzibą przy ul. Grunwaldzkiej 18, 44-210 Rybnik, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:
Beatę Muszala- Dyrektora Szkoły

a

..... z siedzibą w wpisana do
pod numerem KRS, NIP:, Regon:
.....Reprezentowanym przez:
..... –
..... –

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie postępowania o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 złotych.

§ 1.

Przedmiotem umowy jest dostawa **Dostawę dwóch kompletnych całorocznych hal namiotowych dla Szkoły Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 10Im. Św. Jadwigi Królowej Polski w Rybniku** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym. Zapytanie ofertowe oraz oferta stanowią integralną część umowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do Sekcji Żeglarskiej TS Kuźnia ul. Rudzka, 44-292 Rybnik-Stodoły, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w dniu i godzinach ustalonych z Zamawiającym.
2. Za datę dostarczenia przedmiotu umowy uważa się dzień jego odbioru bez zastrzeżeń przez osobę odpowiedzialną za wykonanie umowy lub osobę zastępującą.
3. Koszt transportu przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach. Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP podczas realizacji zadania.
5. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, w pełni sprawny, dopuszczony do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz nieobciążony prawami osób trzecich.
6. Przed podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelkie niezbędne do właściwego wykorzystania instrukcje, deklaracje, certyfikaty oraz karty gwarancyjne. Dokumentacja, o której mowa powyżej, musi być przygotowana w języku polskim.

7. Po dostarczeniu przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez osobę odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Zamawiającego oraz ze strony Wykonawcy.
8. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wadliwości przedmiotu umowy, Zamawiający może odmówić jego odbioru.
9. Z chwilą odbioru przedmiotu umowy przez przedstawiciela Zamawiającego własność przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dostawą i ubezpieczeniem przedmiotu umowy do momentu przekazania go protokołem odbioru Zamawiającemu.

§ 3.

Termin realizacji przedmiotu umowy: 14 dni od daty podpisania umowy

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto:zł (słownie: złote /100), w tym należny podatek VAT, w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę.
2. Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy.

§ 5.

1. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury, po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu umowy przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do regulowania płatności mechanizmem podzielonej płatności zgodnie z art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
6. Przy wystawianiu faktury VAT w treści faktury należy opisać Zamawiającego w następujący sposób:

Nabywca:

Miasto Rybnik, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik

NIP: 6420010758

Odbiorca:

Szkoła Podstawowa z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 10 im. Św. Jadwigi

Królowej Polski w Rybniku

ul. Grunwaldzkiej 18, 44-210 Rybnik

§ 6.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **12-miesięcznej** gwarancji na dostarczony przedmiot umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają przedłużyć zastosowanie przepisów dotyczących rękojmi za wady fizyczne dostarczonego przedmiotu umowy o okres obowiązującej gwarancji wskazanej w ust. 1.

3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez obie strony protokołu odbioru.
4. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt, obejmującego również dojazd i transport, polegającego na usunięciu wad w drodze naprawy lub na wymianie przedmiotu umowy albo jego części na wolne od wad, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
5. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę pocztą elektroniczną lub listem poleconym o wystąpieniu wad w przedmiocie objętym gwarancją i rękojmią, a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie do 14 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym – uzgodnionym przez strony w terminie do usunięcia wad – terminie. Zgłaszający obowiązany jest poinformować serwis Wykonawcy o godzinach dostępu do uszkodzonego przedmiotu umowy oraz o rodzaju uszkodzenia.
6. Zamawiający może dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień przysługujących z tytułu gwarancji.
7. Inne szczegółowe warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego określają dokumenty gwarancyjne, dostarczone wraz z przedmiotem umowy. Zapisy zawarte w niniejszej umowie dotyczące gwarancji zmieniają w tym zakresie mniej korzystne postanowienia zawarte w dokumentach gwarancyjnych.

§ 7.

1. Osobą upoważnioną do sprawowania kontroli ze strony Zamawiającego jest Agata Mrugalska.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiana ta wymaga pisemnego oświadczenia odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy.

§ 8.

Zamawiający może odstąpić od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca:

- 1) zleci wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego,
- 2) opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy o 7 dni względem terminu wskazanego w § 3.

§ 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % kwoty opisanej w § 4 ust. 1,
 - 2) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 1. % wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu ich usunięcia.

2. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.
3. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne zostaną potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 10.

Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

§ 11.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 12.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższego warunku jest nieważna.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14.

Sprawy sporne mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 15.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca